

ขั้นตอนการรายงาน แผน-ผล การดำเนินการวิจัย ในระบบ NRMS

1. เข้าสู่ระบบเลือกเมนู ongoing & monitoring → โครงการวิจัย → โครงการที่กำลังดำเนินการ เลือก “ดำเนินการ”

The screenshot shows the NRMS system interface. On the left, the 'Ongoing & monitoring' menu is selected, and the 'โครงการที่กำลังดำเนินการ' (Ongoing projects) sub-menu is highlighted with a red box and the number '1'. The main area displays a list of projects. The first project is 'โครงการที่ยังไม่ได้ส่ง' (Project not yet submitted), and the second is 'โครงการที่ต้องแก้ไข' (Project to be corrected). The 'ดำเนินการ' (Ongoing) status is highlighted in red in the second project's row, with a red box and the number '2' next to it.

2. การรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย คลิกที่รูป **ดินสอ** เพื่อแก้ไข โดย **ให้นักวิจัยรายงานผลการดำเนินงานถึงปัจจุบัน โดยระบุเดือนที่ดำเนินการจริง ร้อยละของโครงการ ร้อยละของกิจกรรม และเลือกผู้รับผิดชอบ**

The screenshot shows the 'แผนการดำเนินงานวิจัย' (Research Work Plan) button on the left and a green 'เพิ่มแผนการดำเนินงานวิจัย' (Add Research Work Plan) button on the right.

หากดำเนินการแล้วจะมีแถบสีสองแถบ คือแถบสีเทา=แผนการดำเนินงาน และแถบสีเขียว=การดำเนินการจริง ดังตัวอย่าง



3. เลือก เพิ่มรายงานความก้าวหน้า (ปุ่มสีเขียว)

The screenshot shows the 'รายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์' (Progress Report / Complete Report) button.

4. เลือก เพิ่มเอกสารแนบ (ปุ่มสีเขียว) ให้แนบไฟล์เอกสารรายงานความก้าวหน้า

The screenshot shows the 'เอกสารแนบ' (Attachment) button.